



ZAGREBAČKI HOLDING d.o.o., Zagreb, Ulica grada Vukovara 41 društvo je čija je misija omogućiti Zagrepčanima i lokalnoj zajednici zdrav, ugodan i siguran urbani život – svaki dan! S ciljem revitalizacije Korporativnih servisa i podizanja uspješnosti i dugoročne konkurencije želimo osnažiti svoj tim te u svrhu odabira najboljih kandidata Zagrebački holding d.o.o. raspisuje javni natječaj za zapošljavanje na radnom mjestu Voditelj Službe za projekte.

Pozivamo sve zainteresirane kandidate koji žele doprinijeti razvoju Zagrebačkog holdinga i unapređenju usluga našim građanima i koji smatraju da svojim iskustvom, znanjem, kompetencijama i vještinama udovoljavaju uvjetima radnog mjesta koje se popunjava da podnesu ponudu na javni natječaj.

Zapošljavamo u Sektoru za upravljanje projektima

jednog (1) izvršitelja koji će obavljati poslove radnog mjesta:

Voditelj Službe za projekte (m/ž)

Opis poslova:

- organizacija, rukovođenje, koordinacija i nadzor rada Službe
- provođenje poslovne politike Društva, odluka i zaključaka Uprave
- organizacija i nadzor provedbe i unapređivanja mjera koje je donijela Služba
- predlaganje donošenja i nadziranje provedbe akata iz područja rada Službe
- praćenje napretka dodijeljenih projekata prema predviđenim aktivnostima
- izrada terminskih planova te financijskih, naturalnih i drugih planova nužnih za rad Službe
- sustavno analiziranje planiranih aktivnosti i ostvarenje definiranih ciljeva
- planiranje, nadziranje i kontrola potrošnje resursa i s time povezanih planskih dokumenata
- proučavanje i stručna obrada pitanja sukladno legislativi koja uređuje područje rada Službe
- sudjelovanje u planiranju i izradi strateških dokumenata važnih za rad Službe
- suradnja s resornim ministarstvima i nadležnim institucijama, europskim i drugim institucijama u okviru djelokruga rada Službe
- suradnja s nadležnim inspekcijama u postupcima nadzora iz djelokruga rada Službe
- poslovi koji se odnose na pripremu, planiranje, provedbu, financiranje, praćenje i vrednovanje strateških planova i dokumenata iz područja rada Službe
- praćenje i predlaganje usklađivanja propisa i aktivnosti iz područja rada Službe s pravno obvezujućim nacionalnim i EU aktima i i preuzetim obvezama u području rada Službe
- po potrebi organiziranje edukacija potrebnih za provedbu programa i projekata iz područja rada Službe
- surađuje s nacionalnim i EU institucijama i organizacijama i drugim nadležnim institucijama iz područja rada Službe
- praćenje provedbe projekata važnih za razvoj Društva iz područja rada Službe
- koordiniranje aktivnosti na izradi i provedbi projekata sa ostalim službama i sektorima Društva
- samostalno upravljanje procesima i procedurama kroz ekspertna znanja iz određenog područja te najviši stupanj samostalnosti u radu vezan uz rješavanje najsloženijih poslova

Trajanje potrebe: rad na neodređeno vrijeme, funkcija voditelja Službe utvrđuje se na mandatno razdoblje od 4 godine

Stručna sprema (ECTS bodovi) i zvanje: VSS (najmanje 300 ECTS bodova), poželjno obrazovanje inženjerskog usmjerenja, zanimanje građevinske, strojarske ili elektro struke

Radno iskustvo: minimalno 3 godine radnog iskustva

Potrebna znanja i vještine:

- napredno poznavanje rada na računalu (MS Office paket)
- znanje engleskog jezika u govoru i pismu
- razvijene analitičke, interpersonalne i komunikacijske vještine
- sposobnost planiranja, organiziranja, koordiniranja i upravljanja
- samoinicijativnost i proaktivnost u radu

Dokazi uz ponude:

- životopis s opisom dosadašnjeg rada
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s uvjetima iz javnog natječaja (presliku diplome, odnosno rješenje o priznavanju inozemne stručne kvalifikacije koju je izdalo nadležno tijelo)
- dokaz o radnom iskustvu (elektronički zapis/potvrda o radnom stažu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje)
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 15 dana)
- potvrde/preporuke/izjave/članke ili druge dokumente koji potvrđuju činjenice iz životopisa

Način i rokovi za podnošenje ponuda:

Rok za dostavu ponuda je 10 dana, a ponude se podnose na urudžbeni ured ili poštom preporučeno na adresu:

**Zagrebački holding d.o.o.
Sektor za upravljanje ljudskim potencijalima
Ulica grada Vukovara 41, Zagreb
s naznakom „Prijava za radno mjesto Voditelj Službe za projekte”**

Ostale napomene

Urednom ponudom smatra se ponuda koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju. Nepotpune i nepravodobno pristigle ponude neće se razmatrati.

Pozivaju se osobe koje prema posebnim propisima ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju, da se u prijavi na natječaj pozovu na to pravo, pri čemu moraju priložiti propisane dokaze o svom statusu, na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“ br. 121/17, 98/19. i 84/21), Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata („Narodne novine“ br. 84/21) te Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“ br. 157/13, 152/14, 39/18. i 32/20).

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: https://lnkd.in/dsWM-j_p

Više o dokazima potrebnima za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata na stranicama Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://lnkd.in/djWqVe24>

Zagrebački holding d.o.o. zadržava pravo poništenja natječaja te ne prihvatiti ni jednu dostavljenu ponudu. Natječajna dokumentacija se ne vraća.

Više o poslovanju Zagrebačkog holdinga d.o.o. nalazi se na službenim internet stranicama <https://www.zgh.hr/>.

U Zagrebu, 26.03.2025. godine

